



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ - Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ.Δ.Ε. ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
4^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
Τέρμα Ιθάκης - Όρια Ευόσμου
Τ.Κ. 564 31- ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
Τηλ: 2310659540 Fax: 2310601105

Θεσσαλονίκη: 24-01-2020

Αρ. Πρωτ.: 29

ΠΡΟΣ: ΔΔΕ ΔΥΤΙΚΗΣ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
(για ανάρτηση στην ιστοσελίδα)

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος Γραφείων Γενικού Τουρισμού για την πραγματοποίηση 4ήμερης εκδρομής της Β΄ Λυκείου στο Ναύπλιο»

Ο Διευθυντής του 4^{ου} ΓΕ.Λ. Σταυρούπολης, σύμφωνα με τις διατάξεις της 33120/ΓΔ4/28-02-2017 (ΦΕΚ 681/τ.β΄/6-3-2017 Υ.Α).

Προσκαλεί:

τα ενδιαφερόμενα Γραφεία Γενικού Τουρισμού που πληρούν τις προβλεπόμενες από το νόμο προϋποθέσεις λειτουργίας, να καταθέσουν σε σφραγισμένο φάκελο και με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, ταξιδιωτική προσφορά με βάση τις εξής προδιαγραφές:

1. Χρονική περίοδος: Στο χρονικό διάστημα από 12 Μαρτίου μέχρι 31 Μαρτίου. Τετραήμερη εκδρομή, 3 διανυκτερεύσεις. Συγκεκριμένα:
 - α) Από 12 Μαρτίου (ημέρα Πέμπτη) μέχρι 17 Μαρτίου (ημέρα Τρίτη) 4 ημέρες ή
 - β) Από 19 Μαρτίου (ημέρα Πέμπτη) μέχρι 24 Μαρτίου (ημέρα Τρίτη) 4 ημέρες ή τέλος
 - γ) Από 26 Μαρτίου (ημέρα Πέμπτη) έως 31 Μαρτίου (Ημέρα Τρίτη) 4 ημέρες.
2. Διανυκτερεύσεις: τρεις (3) Ναύπλιο.
3. Προβλεπόμενος αριθμός μαθητών: εβδομήντα (70) (+/- 3 μαθητές).
4. Συνοδοί καθηγητές: τέσσερις (04)
5. Μετακινήσεις: μετάβαση και επιστροφή οδικώς με 2 τουριστικά λεωφορεία με δεύτερο οδηγό απαραίτητα λόγω χιλιομετρικής απόστασης. Εναλλακτικά 1 λεωφορείο με τον απαραίτητο αριθμό θέσεων. Αναχώρηση και επιστροφή στο χώρο του σχολείου.
6. Κατάλυμα: Ξενοδοχείο 3* ή 4* ή 5* στην πόλη ή στα περίχωρα του Ναυπλίου. Δωμάτια δίκλινα ή τρίκλινα για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς καθηγητές.
7. Γραπτή επιβεβαίωση διαθεσιμότητας ξενοδοχείου για το σχολείο μας.
8. Διατροφή: ημιδιατροφή σε μπουφέ.
9. Δύο Free συμμετοχές για μαθητές που έχουν μεγάλο οικονομικό πρόβλημα με δυνατότητα ρευστοποίησης των χρημάτων.
10. Επίσκεψη χώρων, ξεναγήσεις: επίσημος ξεναγός πρακτορείου.
11. Ασφάλιση αστικής και επαγγελματικής ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
12. Ασφάλιση για την κάλυψη εξόδων, σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος (να αφορά όλους τους συμμετέχοντες).
13. Υπεύθυνη δήλωση του Τουριστικού Γραφείου ότι διαθέτει ειδικό σήμα και ότι βρίσκεται σε ισχύ.

14. Συγκεκριμένη αναφορά όχι μόνο στην συνολική τιμή της οργανωμένης εκδρομής αλλά και στην τελική επιβάρυνση ανά μαθητή (να περιλαμβάνονται όλοι οι απαιτούμενοι κατά περίπτωση φόροι καθώς και ο ΦΠΑ). Έκδοση αποδείξεων για κάθε μαθητή. Οι τιμές θα αφορούν στο διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι στο χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.
15. Να γίνεται αναφορά σε οποιαδήποτε απαραίτητη επιβάρυνση αφορά τους μαθητές και είναι αναγκαία (φόρος ξενοδοχείων κ.λπ.)
16. Το πρόγραμμα και οι όροι της εκδρομής θα συμπεριληφθούν στο Ιδιωτικό Συμφωνητικό που θα υπογραφεί με το Ταξιδιωτικό Πρακτορείο που θα επιλεγεί.
17. Ως εγγύηση θα κρατηθεί στο Σχολείο το 1/5 των χρημάτων του συνολικού ποσού, το οποίο θα αποδοθεί στο πρακτορείο μετά το πέρας της εκδρομής.

Κατάθεση των κλειστών προσφορών έως την Παρασκευή 7/2/2020 στις 12:00, στο σχολείο.

Ο Διευθυντής

Τζαμτζής Αθανάσιος
Χημικός